



II COMPRESIVO STATALE ROSSANO (CS)

SC. DELL'INFANZIA – “*Matassa*” tel.098 3516470 – SC. SEC. DI 1° GRADO - “*Carlo Levi*” tel. 0983 510612
SC. PRIMARIA - “*Monachelle*” Sede Centrale Amministrativa: Via Palermo s.n.c. – 87067 ROSSANO (CS) –
tel. 0983513502 - email: csic8an00x@istruzione.it - C.F. 97028260780

Circ.int.n.68

Corigliano-Rossano- 01/07/2023

A Tutti gli interessati
Al sito Web

Oggetto: -Termine accettazione domanda di messa a disposizione MAD per eventuale stipula di contratti di lavoro a tempo determinato per l'a.s. 2023/2024.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.M. 131/2007 “Regolamento per il conferimento delle supplenze al personale docente”;

VISTO il DPR 275/99 recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO l'art. 2 c.2 del D.M. n. 336 del 3/06/2015;

Considerata l'eventualità, in caso di esaurimento delle graduatorie d'Istituto, di dover procedere alla stipula di contratti a Tempo Determinato (supplenze brevi e saltuarie) per l'A.S. 2023/2024 da parte di questa Istituzione Scolastica;

Considerata la necessità di regolamentare la procedura di presentazione delle MAD e di consentire agli Uffici preposti un regolare funzionamento, in relazione all'elevato numero di domande pervenute ogni giorno;

DISPONE

che le domande di messa a disposizione per l'A.S. 2023/2024 saranno accettate esclusivamente dal **03/07/2023** al **31/08/2023** e dovranno essere inviate esclusivamente tramite la compilazione del foglio GOOGLE LINK raggiungibile dal SITO Istituzionale (HOME page-MAD) all'indirizzo: –
<https://www.2comprensivorossano.edu.it>

Le domande che perverranno con diverse modalità (PEC, PEO, consegna a mezzo posta ordinaria o a mano) o fuori dai termini sopra indicati non saranno prese in considerazione. Per le eventuali MAD per supplenza su posto di sostegno, si fa rilevare che è necessario il possesso del titolo specifico da allegare alla domanda.

Le MAD dovranno essere corredate da curriculum in formato europeo e di copia di documento di riconoscimento, specificando in modo chiaro la tipologia di posto (classe di concorso), Ata (Collaboratore Scolastico, Assistente Amministrativo,), titolo di accesso e conseguimento del titolo e Ente/Scuola che lo ha rilasciato.



Il Dirigente Scolastico

(Dott.ssa Celestina D'Alessandro)

Alessandro